



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IWAN NOVIANTARA, ST
Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan dan Penataan Ruang Bidang Tata Ruang
Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kota Banjarbaru
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Jabatan : Kepala Bidang Tata Ruang Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan
Ruang Kota Banjarbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 31 Januari 2019

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang

AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Pembina
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perencanaan
Dan Penataan Ruang

IWAN NOVIANTARA, ST
Penata
NIP. 19781123 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SEKSI PERENCANAAN DAN PENATAAN RUANG
BIDANG TATA RUANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KOTA BANJARBARU

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terwujudnya pelayanan perizinan sesuai dengan SOP	1. Persentase jumlah izin pemanfaatan ruang (IPPT) yang terselesaikan sesuai dengan SOP 2. Persentase jumlah survey yang dilaksanakan sesuai dengan SOP	100 % 100 %
2.	Berkualitasnya dokumen rencana tata ruang dan peta rencana tata ruang yang dapat diakses publik	1. Jumlah dokumen rencana tata ruang dan peta rencana tata ruang yang dapat diakses publik	2 dokumen teknis

Kegiatan

Anggaran

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Kegiatan Penyusunan Kebijakan Perizinan Pemanfaatan Ruang | Rp. 137.902.000,- |
| 2. Kegiatan Survey dan Pemetaan untuk Perencanaan Tata Ruang | Rp. 207.720.000,- |
| 3. Kegiatan Revisi Rencana Tata Ruang | Rp. 642.550.000,- |

Banjarbaru, 31 Januari 2019

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Ruang



AKHMAD SYAHIDAN, S.Pi, M.Ec, Dev
Pembina
NIP. 19721031 199703 1 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Perencanaan
Dan Penataan Ruang



IWAN NOVIANTARA, ST
Penata
NIP. 19781123 201001 1 001



**PEMERINTAH KOTA BANJARBARU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ir. YULIANSYAH, MT
Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan Peralatan dan Uji Mutu
Bidang Pengembangan Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum dan
Penataan Ruang Kota Banjarbaru

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. Hj. SITI KUSMINI
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum
dan Penataan Ruang Kota Banjarbaru

Selaku atasan Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banjarbaru, 31 Januari 2018

Pihak Kedua,
Kepala Bidang
Pengembangan Konstruksi

Ir. Hj. SITI KUSMINI

Pembina

NIP. 19610919 199403 2 003

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemeliharaan
Peralatan dan Uji Mutu

Ir. YULIANSYAH, MT

Pembina

NIP. 19650719 199703 1 006